

ОТ РАБОТНИКОВ:

Первичное
профессиональное
Председатель
профкома «ДМШ №3»

О.В. Мельникова
О.В. Мельникова

«15» февраля 2018 г.
«15» февраля 2018 г.

ОТ РАБОТОДА

Директор МА
«ДМШ №3»

«15» февраля
«15» февраля

**ДОПОЛНЕНИЕ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
Муниципального автономного учрежде
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №3» город
город Стерлитамак Республики Башкортостан
(МАУ ДО «ДМШ №3»)
на 2016 – 2019 г.г.**

Зарегистрировано
Регистрационный номер
В Стерлитамакской
организации проработки
работников культуры

«21» февраля
«21» февраля

ИН
02000

Внести дополнения в Приложение №1 к «Положению об о о порядке установления иных стимулирующих выплат и п учреждения» к коллективному договору на 2016-2019гг..

1. Раздел 2, п. 1. изложить в следующей редакции.

Иные стимулирующие выплаты могут устанавливат учебный год, квартал, месяц на период выполнения ко

2. Раздел 3 изложить в следующей редакции

3. Перечень оснований (критериев) для прем и установления иных стимулирующих выплат работ (далее Перечень)

1. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются следующим основаниям *(настоящий перечень носит рекоменда быть изменен, дополнен и расширен учреж*

	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	П
Заместитель директора по учебной раб		
1.	Сохранение контингента учащихся школы. -100% - 90 % - 80 %	Меся полу
2.	Наличие новых учебно-методических разработок, методических работ (рефераты, программы, пособия, методические рекомендации, нотные сборники др.), разработка и внедрение авторских программ, курсов и др., участие в экспериментальной деятельности. Наличие лауреатов и дипломантов в конкурсах различных уровней.	Меся полу
3.	Проведение открытых уроков, чтение методических докладов и др.: - выступление с докладом на КПК, семинаре, конференции, проведение мастер-класса, открытого урока - на школьном уровне - на городском уровне	Меся полу

	Своевременное и качественное ведение соответствующей школьной документации (проверка журналов, отчеты и др.)	полугод
9.	- Контроль за работой комиссий, советов, жюри и т.д. - Контроль за подготовкой школы к новому учебному году	Месяц полугод
10.	Общественное признание: награды, поощрения, грамоты не ниже муниципального уровня	Месяц полугод
Итого		
Преподаватель / концертмейстер		
1.	Сохранение контингента учащихся. -100% - 90 % - 80%	Месяц полугод
2.	Наличие новых учебно-методических разработок, методических работ (рефераты, программы, пособия, методические рекомендации, нотные сборники др.), разработка и внедрение авторских программ, курсов и др., участие в экспериментальной деятельности	Месяц полугод
3.	Проведение открытых уроков, чтение методических докладов и др.: - выступление с докладом на КПК, семинаре, конференции, проведение мастер-класса, открытого урока - на школьном уровне - на городском уровне - на региональном, республиканском уровне - на всероссийском уровне	Месяц, полугод
4.	Наличие выпускников, продолживших обучение по профилю, полученному в ОУ в учреждениях среднего и высшего профобразования. Наставничество, консультационная работа с молодыми преподавателями	Месяц, полугод
5.	Активная концертная, просветительская деятельность, организация и проведение мероприятий (концертов, конкурсов), написание сценариев	Месяц, полугод
6.	Внеклассная работа.	Месяц, полугод
7.	Проверка письменных работ (теоретические дисциплины), расписывание партитур и партий (для ДМШ, ДШИ)	Месяц, полугод
8.	Качественная успеваемость учащихся -100%	Месяц, полугод

различного уровня:
а) ЗОНАЛЬНЫЙ:

Гран-при – 2000 руб.

1 место – 1500 руб.

2 место – 1200 руб.

3 место – 1000 руб.

Диплом – 700 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем м
– 75% от занимаемого коллективом места на конку

б) РЕСПУБЛИКАНСКИЙ, РЕГИОНАЛЬНЫЙ:

Гран-при – 2500 руб.

1 место – 2000 руб.

2 место – 1800 руб.

3 место – 1500 руб.

Диплом – 1000 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем м
– 75% от занимаемого коллективом места на конкур

в) ВСЕРОССИЙСКИЙ, МЕЖДУНАРОДНЫЙ:

Гран-при - 3000 руб.

1 место – 2500 руб.

2 место – 2200 руб.

3 место – 1800 руб.

Диплом – 1500 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем мес
– 75% от занимаемого коллективом места на конкурсе

Заместитель директора по АХР

1.	Отсутствие предписаний со стороны госнадзора и контроля	Месяц, квартал, полугодие, год
2.	Отсутствие предписаний со стороны Гос. пож. надзора и Энергонадзора.	Месяц, квартал, полугодие, год
3.	Качественное хозяйственное обслуживание и надлежащее техническое и санитарно-гигиеническое состояние зданий, классов и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности.	Месяц, квартал, полугодие, год
4.	Своевременность и правильность оформления тех. задания, договоров поставки, смет; -правильность проведения процедуры закупок; -контроль качества выполняемых поставщиками и подрядчиками работ;	Месяц, квартал, полугодие, год

8.	Организация и проведение медосмотров.	Месяц, полугод
9.	Своевременное составление планов, отчётов. Обслуживание дополнительных классов.	Месяц, полугод
Итого		

Библиотекарь

1.	Качество выполнения своих функциональных обязанностей, соблюдение норм и правил по ПБ и ОТ.	Месяц, полугод
2.	Прохождение курсов, посещение обучающих семинаров.	Месяц, полугод
3.	Сдача макулатуры.	Месяц, полугод
Итого		

Специалист по охране труда

1.	Своевременное составление планов, отчётов, отсутствие замечаний при проведении проверок	Месяц, полугод
2.	Повышение квалификации: по пожарной безопасности, ОТ, ТЭУ, энергосбережению.	Месяц, полугод
3.	Высокий уровень исполнительной дисциплины, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	Месяц, полугод
4.	Специфика работы с разными типами учреждений	Месяц, полугод
5.	Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения.	Месяц, полугод
Итого		

Секретарь – машинистка, документовед

1.	Обслуживание дополнительных классов. Своевременность и качество исполнения поставленных задач и функциональных обязанностей.	Месяц, полугод
2.	Предоставление в установленные сроки достоверной информации и отчётности по данным сотрудников учреждения и контингенту.	Месяц, полугод
3.	Отсутствие замечаний по корректности подготовленных документов.	Месяц, полугод
4.	Ведение, хранение, комплектование и использование архивных документов.	Месяц, полугод
5.	Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения.	Месяц, полугод
Итого		

Произвести подсчет баллов каждому работнику образовательных результатам которого устанавливается выплата стимулирующей настоящим перечнем оснований (критериев).

Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированной на максимально возможную сумму баллов. В результате деления (в рублях) каждого балла.

Этот показатель (денежный вес) умножаем на сумму баллов конкретного работника, получаем размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника.

2. На основании приказа и Положения о Почетной грамоте министерства образования Республики Башкортостан премировать работников не более 5-и кратного определения окладов по профессиональным квалификационным группам.