

Принято на педагогическом совете
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Детская
музыкальная школа № 3» городского округа
город Стерлитамак Республики
Башкортостан
Протокол от 28.08.2019 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 3» городского
округа город Стерлитамак Республики
Башкортостан
И.Н. Морозова
«28» августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОБУЧЕНИИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано согласно пункту 2 части 1, статьи 60, части 15 статьи 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»), Уставу МАУ ДО «ДМШ №3».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок выдачи свидетельства в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №3» городского округа города Стерлитамак Республики Башкортостан (далее - Школа) об обучении.

2. Выдача документов об обучении.

- 2.1. Документ об обучении выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной общеразвивающей образовательной или дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств и прошедшему успешно итоговую аттестацию (далее - выпускник), на основании решения аттестационной комиссии.
- 2.2. Документ об обучении выдаётся не позднее 10 дней после окончания курса обучения.
- 2.3. Документ об обучении с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в приложении к нему (оценки по дисциплинам дополнительной общеразвивающей образовательной программе) являются оценками «отлично».
- 2.4. Дубликат документа об обучении выдаётся:
- взамен утраченного документа об обучении;
 - взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.
- 2.5. Документ об обучении (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.
- 2.6. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или периоде обучения.

3. Заполнение документа об обучении

- 3.1. Бланки документа об обучении заполняются на русском языке.
- 3.2. На первой странице бланка указывается: полное наименование школы, номер документа об обучении, фамилия имя отчество выпускника, год окончания, наименование образовательной программы.
- 3.3. На второй странице бланка указываются сведения о содержании и результатах освоения выпускником образовательной программы (изученные дисциплины с оценкой), дата выдачи.
- 3.4. Документ об обучении подписывается директором школы.

4. Учёт документа об обучении

- 4.1. При выдаче документа об обучении (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:
- регистрационный номер документа об обучении (дубликата);
 - фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения документа об обучении (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
 - дата выдачи документа об обучении (дубликата);
 - специальность;
 - подпись о получении свидетельства.
- 4.2. Книга выдачи свидетельств хранится как документ строгой отчётности.

5. Документы об обучении

- 5.1. Лицам, освоившим образовательные программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об освоении этих программ, которые устанавливаются Школой по образцу и в порядке самостоятельно.
- 5.2. Документы об образовании оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено ФЗ "Об образовании в РФ" и Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 "О языках народов Российской Федерации", и заверяются печатями Школы.
- 5.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.
- 5.4. Школа вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно.
- 5.5. За выдачу документов об образовании и дубликатов указанных документов плата не взимается.

