



ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель

Профкома «ДМШ №3»

Ю.З. Саниева

«24» февраля 2021 г.



ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Директор

МАУ ДО «ДМШ №3»

И.Н. Морозова

«24» февраля 2021 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №3» городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан
(МАУ ДО «ДМШ №3»)
на 2019 – 2022 г.г.**

Зарегистрировано
Регистрационный № 5
В Стерлитамакской городской
организации профсоюзов
работников культуры
«24» февраля 2021 г.
 Н.В. Ключкова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЮГО-ВОСТОЧНЫЙ МЕЖРАЙОННЫЙ
ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
06
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« 03 » марта 20 21 г.
Регистрационный № 34
Подпись 

Утвержден на собрании
работников МАУ ДО
«Детская музыкальная школа № 3»
Протокол от 24.02.2021 №2

г. Стерлитамак
2021г.

Приложение № 1 к «Положению об оплате труда» «Положение о порядке установления иных стимулирующих выплат и премирования работников учреждения», раздел 3., пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются работникам учреждения по следующим основаниям *(настоящий перечень носит рекомендательный характер и может быть изменен, дополнен и расширен учреждением)*:

	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Заместитель директора по учебной работе			
1.	Сохранение контингента учащихся школы. -100% - 90 % - 80 %	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Наличие новых учебно-методических разработок, методических работ (рефераты, программы, пособия, методические рекомендации, нотные сборники др.), разработка и внедрение авторских программ, курсов и др., участие в экспериментальной деятельности. Наличие лауреатов и дипломантов в конкурсах различных уровней.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Проведение открытых уроков, чтение методических докладов и др.: - выступление с докладом на КПК, семинаре, конференции, проведение мастер-класса, открытого урока - на школьном уровне - на городском уровне - на региональном, республиканском уровне - на всероссийском уровне	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
4.	Наличие выпускников, продолживших обучение по профилю, полученному в ОУ в учреждениях среднего и высшего профобразования. Проведение инструктажей по ТБ учащихся.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
5.	Активная концертная, просветительская деятельность, организация и проведение мероприятий (концертов, конкурсов), написание сценариев	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
6.	Внеклассная работа. Наличие дополнительных классов.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
7.	Подготовка документов к аттестации преподавателей. Составление характеристик.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
8.	Качественная успеваемость учащихся -100% Своевременное и качественное ведение соответствующей школьной документации (проверка журналов, отчеты и др.)	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
9.	- Контроль за работой комиссий, советов, жюри и т.д. - Контроль за подготовкой школы к новому учебному году	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
10.	Общественное признание: награды, поощрения, грамоты не ниже муниципального уровня	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			50 баллов
Преподаватель / концертмейстер			
1.	Сохранение контингента учащихся. -100% - 90 %	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5

	- 80%		
2.	Наличие новых учебно-методических разработок, методических работ (рефераты, программы, пособия, методические рекомендации, нотные сборники др.), разработка и внедрение авторских программ, курсов и др., участие в экспериментальной деятельности	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Проведение открытых уроков, чтение методических докладов и др.: - выступление с докладом на КПК, семинаре, конференции, проведение мастер-класса, открытого урока - на школьном уровне - на городском уровне - на региональном, республиканском уровне - на всероссийском уровне	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
4.	Наличие выпускников, продолживших обучение по профилю, полученному в ОУ в учреждениях среднего и высшего профобразования. Наставничество, консультационная работа с молодыми преподавателями	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
5.	Активная концертная, просветительская деятельность, организация и проведение мероприятий (концертов, конкурсов), написание сценариев	Месяц, квартал, полугодие, год	0,5-5
6.	Внеклассная работа.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
7.	Проверка письменных работ (теоретические дисциплины), расписывание партитур и партий (для ДМШ, ДШИ)	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
8.	Качественная успеваемость учащихся -100% Своевременное и качественное ведение соответствующей школьной документации (журналы, отчеты и др.)	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
9.	- Общественная работа: профсоюзная деятельность, общественные поручения, - Работа в комиссиях, советах, в жюри, ведение электронных сайтов -Участие в субботниках по благоустройству, в подготовке школы к новому учебному году	Месяц, квартал, полугодие, год	0,5-5
10.	Общественное признание: награды, поощрения, грамоты не ниже муниципального уровня	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			50 баллов

- за результаты участия учащихся, преподавателей, концертмейстеров в конкурсах различного уровня:

а) ЗОНАЛЬНЫЙ, РЕСПУБЛИКАНСКИЙ, РЕГИОНАЛЬНЫЙ:

Гран-при – 3000 руб.

1 место – 2500 руб.

2 место – 2000 руб.

3 место – 1800 руб.

Диплом– 1500 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем места на конкурсе,
– 75% от занимаемого коллективом места на конкурсе.

б) ВСЕРОССИЙСКИЙ, МЕЖДУНАРОДНЫЙ:

Гран-при - 4000 руб.

1 место – 3500 руб.

2 место – 3000руб.

3 место – 2500 руб.

Диплом – 2000 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем места на конкурсе,

– 75% от занимаемого коллективом места на конкурсе.

- онлайн конкурсы и конкурсы, проводимые дистанционно оплачиваются в размере:

а) ЗОНАЛЬНЫЙ, РЕСПУБЛИКАНСКИЙ, РЕГИОНАЛЬНЫЙ:

Гран–при – 900 руб.

1 место – 700 руб.

2 место – 600 руб.

3 место – 500 руб.

Диплом – 400 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем места на конкурсе,

– 75% от занимаемого коллективом места на конкурсе.

б) ВСЕРОССИЙСКИЙ, МЕЖДУНАРОДНЫЙ:

Гран–при -1200 руб.

1 место – 1000 руб.

2 место – 900 руб.

3 место – 700 руб.

Диплом – 600 руб.

Концертмейстер – 50% от занимаемого учащимся, преподавателем места на конкурсе,

– 75% от занимаемого коллективом места на конкурсе.

	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Заместитель директора по АХР			
1.	Отсутствие предписаний со стороны госнадзора и контроля	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Отсутствие предписаний со стороны Гос. пож. надзора и Энергонадзора.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Качественное хозяйственное обслуживание и надлежащее техническое и санитарно-гигиеническое состояние зданий, классов и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-10
4.	Своевременность и правильность оформления тех. задания, договоров поставки, смет; -правильность проведения процедуры закупок; -контроль качества выполняемых поставщиками и подрядчиками работ; -контроль за своевременной поставкой.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
5.	Надлежащее состояние мебели и оборудования; -отсутствие краж и недостачи материальных ценностей; -отсутствие жалоб; -высокий уровень исполнительской дисциплины.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
6.	Удовлетворенность участников образовательного процесса и администрации школы состоянием уборки помещений и дворовых территорий, создание благоприятного климата для сотрудников и родителей.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5

7.	Качественная подготовка зданий к началу учебного года: организация ремонтных работ, подготовка документов, протоколов, актов о готовности к отопительному сезону.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
8.	Организация и проведение медосмотров.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
9.	Своевременное составление планов, отчётов. Обслуживание дополнительных классов.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			50
Библиотекарь			
1.	Качество выполнения своих функциональных обязанностей, соблюдение норм и правил по ПБ и ОТ.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Прохождение курсов, посещение обучающих семинаров.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Сдача макулатуры.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			15
Специалист по охране труда			
1.	Своевременное составление планов, отчётов, отсутствие замечаний при проведении проверок.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Качественное хозяйственное обслуживание и надлежащее техническое и санитарно-гигиеническое состояние зданий, классов и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил пожарной безопасности, охраны труда.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Высокий уровень исполнительской дисциплины, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
4.	Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения	Месяц, квартал, полугодие, год	1-10
5.	Повышение квалификации: по пожарной безопасности, ОТ, ТЭУ, энергосбережению	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
	Участие в организации работ по благоустройству и озеленению территории, по подготовке школы к новому учебному году, по проведению косметических ремонтов в течении учебного года.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			35
Секретарь			
1.	Обслуживание дополнительных классов (зданий). Своевременность и качество исполнения поставленных задач и функциональных обязанностей.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Отсутствие замечаний по корректности подготовленных документов.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
4.	Сохранность компьютерного оборудования, вычислительной, множительной техники	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
5.	Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
6.	Отсутствие замечаний по корректности подготовленных документов	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			30
Настройщик пианино и роялей			

1.	Качество выполнения своих функциональных обязанностей, соблюдение норм и правил пожарной безопасности, нормы охраны труда.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Своевременный и качественный ремонт инструментов школы (кроме клавишных инструментов).	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Подготовка инструментов для выездных концертов учащихся и преподавателей школы.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			15
Специалист по кадрам			
1.	Своевременное составление планов, отчётов, отсутствие замечаний при проведении проверок.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Выполнение работы повышенной ответственности, связанной с кадровой деятельностью, разработкой новых документов, применение новых форм и методов работы с кадрами	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Организация деятельности по ознакомлению коллектива с нормативными документами в области регулирования трудовых отношений, используя информационные технологии	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
4.	Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
5.	Качество выполнения своих функциональных обязанностей, соблюдение норм и правил пожарной безопасности, норм охраны труда.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
6.	Отсутствие замечаний по корректности подготовленных документов	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			30
Уборщик служебных помещений			
1.	Оперативное выполнение заявок по уборке школы.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Сохранность хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
4.	Содержание школы в соответствии с требованиями СанПин.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
5.	Активное участие в ремонтных работах.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			25
Гардеробщик			
1.	Качество выполнения своих функциональных обязанностей, соблюдение норм и правил пожарной безопасности, норм охраны труда.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
2.	Участие в субботниках по благоустройству территории, озеленение в подготовке школы к новому учебному году проведения косметических ремонтов	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
3.	Наличие позитивных отзывов и отсутствие обоснованных жалоб в адрес обслуживающего персонала со стороны работников, родителей и обучающихся.	Месяц, квартал, полугодие, год	1-5
Итого			15

–Выплаты стимулирующих надбавок и премирование работников осуществляется исходя из финансовых возможностей учреждения.

–Порядок определения выплат стимулирующего характера:

Произвести подсчет баллов каждому работнику образовательного учреждения за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная настоящим перечнем оснований (критериев).

Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период, разделить на максимально возможную сумму баллов. В результате получаем денежный вес (в рублях) каждого балла.

Этот показатель (денежный вес) умножаем на сумму баллов конкретного работника. В результате получаем размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника на текущий период.

- В целях улучшения качества и профессионального мастерства учащихся ДМШ№3 все музыкальные номера, которые преподаватели планируют от школы отправлять на различные конкурсы необходимо предоставить для прослушивания на заседании заведующих отделов школы.

- Утверждается лимит сдачи дипломов на оплату по коллективному договору за участие в конкурсах, в течение учебного года подается 10 дипломов (за весь текущий учебный год), остальные дипломы учитываются во время прохождения очередной аттестации. Учитываются дипломы за конкурсы для участия, в которых издается Приказ по школе, это конкурсы по линии РУМЦ, РЦНТ, МК РБ, профессиональных ССУЗов и ВВУЗов РБ и РФ. Отслеживание всех дипломов и участие в конкурсах будет вестись в специальном журнале.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

7 (Семь) листов

Директор ДМШ №3

И.Н. Морозова

Председатель профкома ДМШ №3

Ю.В. Саниева

