



Утверждаю
Директор МАУ ДО «ДМШ №3»
И.Н. Морозова
«09» января 2024 г.

**План
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
МАУ ДО «ДМШ №3» на 2024 год**

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Издание приказа на ответственного за антитеррористическую безопасность	январь	Директор И.Н.Морозова
2.	Проверка помещений на предмет взрывчатых и легковоспламеняющихся веществ.	Ежедневно в течение года	Преподаватели Директор Зам директора по учебной работе - Зам.дир. по АХР
3.	Вывесить списки ответственных за оповещение, контактные телефоны экстренных служб	Январь	Зам.дир. по АХР
4.	Принятие мер по предотвращению несанкционированного доступа посторонних лиц в помещение школы, <u>введение пропускного режима</u>	В течение года	Директор зам.дир. по АХР
5.	Проверка <u>исправного состояния охранной сигнализации</u> и надлежащая ее эксплуатация	Ежедневно в течение года	зам.дир. по АХР
6.	Проверка исправного состояния телефонной связи и надлежащая ее эксплуатация	Ежедневно в течение года	зам.дир. по АХР
7.	Проверка <u>исправности АПС</u> и надлежащая ее эксплуатация, проверка средств пожаротушения	Ежедневно в течение года	зам.дир. по АХР
8.	Проверка состояния запасных выходов, подъездов к школе	До конца года	зам.дир. по АХР
9.	Организация разъяснительной работы среди учащихся и сотрудников по повышению бдительности и мерах по обеспечению личной безопасности	Ежедневно в течение года	зам.дир. по АХР
10.	Проведение инструктажей с сотрудниками школы по антитеррористической защищенности	В течение года	зам.дир. по АХР
11.	Обновление стенда по антитеррористической безопасности	Январь Сентябрь	Зам.дир. по АХР
12.	Установить систему экстренного речевого оповещения работников о потенциальной угрозе	При наличии финансирования	зам.дир. по АХР

исп. Зам. директора по АХР
О.Н.Лобода
Тел. 8(3473) 30-10-35